

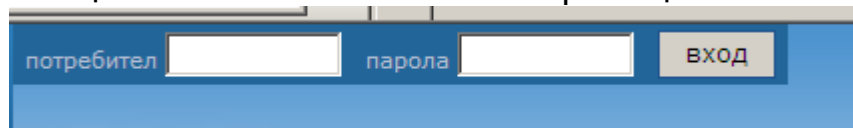
ПРОЕКТ: „Гражданското общество за прозрачност на държавната и общинска политика по южното Черноморие“

Ръководство за работа на администрациите със системата за обмен на информация, събиране и препращане на сигнали, и интернет форум

Всяка регистрирана администрация има потребителско име и парола, даващи и по-големи права в системата.

1. да отговаря/коментира сигнали за нередности подадени от СГО;
2. да регистрират нов казус и да коментират вече създаден казус;
3. да добавят и променят информацията в бизнес профила си;

Индентификацията става от главната страница на сайта.



The image shows a login form with a blue header. It contains two input fields: one labeled 'потребител' (username) and another labeled 'парола' (password). To the right of the password field is a button labeled 'ВХОД' (login).

1. Отговор/коментар към подаден сигнал

Сдруженията на гражданското общество, подават своите сигнали до органите на администрацията.

Право да подават сигнали имат регистрираните в системата СГО.

При подаването на сигнал СГО въвеждат име на сигнала, описание на самия сигнал, прикачват файлове свързани със самия сигнал и избират към коя/кои администрации да бъде адресиран сигнала. При подаване на сигнал администрациите автоматично получават мейл за подадения към тях сигнал.

Отговор и коментар на сигнал могат да се добавят от всички регистрирани в системата СГО и органи на администрацията.

Добавянето на коментар или отговор става от бутона „Добави коментар“.

Към отговорите на сигналите може да се прикачват файлове.

Отговор на сигнал

test

Потребител: Сдружение "Партньори за бъдещето"

Отговор:

Прикачи файл: Browse...

Прикачи файл: Browse...

Прикачи файл: Browse...

[Изпрати отговор](#)

2. Регистрация на нов казус и коментар към даден казус

Страница Казуси представлява интернет форум, за обсъждане на различни теми, свързани с компетенцията на органите на местната и държавна власт. Форумът е полезна стъпка в посока на повишаване ефикасността на общуването между СГО и администрацията.

Потребител: Tania Misheva

Европейски съюз

ЕСФ
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД
ИНВЕСТИЦИИ В БУДУЩЕТО

ОПАК Експерти в действие
Оперативна програма
Административен капацитет

БРТА ПРОЕКТ: ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО ЗА ПРОЗРАЧНОСТ НА ДЪРЖАВНАТА И ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА ПО ЮЖНОТО ЧЕРНОМОРИЕ

БРТА Проект СГО Администрация Казуси **Сигнали** Справочник Сигнали на граждани

Казуси

нов казус

проблем с визите

Автор: *Арменско благотворително дружество "ХОМ"* 02/24/2009
тест

всичко

test 4

Автор: *Център за устойчиво развитие "Компас"* 02/23/2009
l;k;l;k

всичко

Плажни такси

Автор: *Бургаска асоциация за регионално развитие - БАРР* 02/20/2009
Кой определя плажните такси

всичко

Регистрираните потребители (СГО и администрации) могат да добавят нови казуси или да пишат коментари по вече създадени такива. В тази секция има различни инструменти за оформяне на текста, които могат да бъдат използвани от желаещите да направят коментар.

Добавянето на нов казус става от бутон "нов казус", видим само за регистрираните потребители.

Казуси

Казус(задължително)

Коментар

Rich text editor toolbar with icons for Bold, Italic, Underline, Text Color, Background Color, Bulleted List, Numbered List, Indent, Outdent, Undo, Redo, Link, Unlink, Anchor, Image, Video, Table, HTML, Source, Font Family, Font Size, and other editing tools.

Path: p

Изпрати

3. Редакция на бизнес профил

На регистрираните СГО и администрации им се предоставя служебна парола и потребителско име, с които могат да влязат в потребителския си профил и да редактират/ добавят своите данни.



Редакцията на профил става от бутона „редакция на профил“, намира се в личната страница на съответното СГО/Администрация. СГО или Администрациите сами решават какво да бъде тяхното представяне и сами въвеждат желаната от тях информация – име на организацията, град, адрес, телефон, факс, електронна поща, интернет страница, лице за контакт, а също могат и да прикачват файлове, свързани с тяхното представяне.

Профил Администрация

Запази Запази и Затвори Затвори Промяна на парола

Потребител: CN=admin vikeood/O=BRTA

| | |
|------------------------------|---|
| Име на организацията | <input type="text" value="\" вик\"="" еоод"=""/> |
| Град | <input type="text" value="гр. Бургас"/> |
| Адрес | <input 2"="" type="text" value="пл. \" йоана\"="" царица=""/> |
| Телефон: | <input type="text" value="87 14 40"/> |
| Факс: | <input type="text"/> |
| Email: | <input type="text"/> |
| Интернет страница http:// | <input type="text"/> |
| Лице за контакти: | <input type="text"/> |

Прикачи файлове:

| | |
|----------------------|--|
| <input type="text"/> | <input type="button" value="Browse..."/> |
| <input type="text"/> | <input type="button" value="Browse..."/> |
| <input type="text"/> | <input type="button" value="Browse..."/> |

The screenshot shows a rich text editor toolbar with various icons for text formatting (bold, italic, underline, text color, background color), alignment, bulleted and numbered lists, indentation, link, unlink, insert image, insert table, insert link, insert table of contents, and undo/redo. It also includes dropdown menus for Styles, Format, Font family, and Font size. Below the toolbar, the content area contains the following text:

"Вик" ЕАД Бургас задоволява нуждите на своите клиенти от питейно-битово водоснабдяване и отвежда и пречиства каналните води от имотите им в съответствие с екологичните норми.

От 10.03.2005г. "Вик" ЕАД гр.Бургас предоставя на своите абонати нова услуга: